



UNIONE NORD LODIGIANO

VERBALE N. 4

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1 PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE.

PROVA ORALE

L'anno 2022 addì 19 dicembre alle ore 08:30 presso la sede del Comune di Zelo Buon Persico (Comune facente parte dell'Unione Nord Lodigiano) con sede in Via Dante n. 7, Zelo Buon Persico (LO) si è riunita la Commissione del concorso pubblico di cui all'oggetto, così composta:

Presidente: dott.ssa Donata Frascini P.O. Segreteria e Presidenza della Provincia di Lodi, già titolare di rapporto subordinato a tempo determinato Area Servizi Generali presso l'Unione Nord Lodigiano, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004.

Membro esperto: dott.ssa Chiara Mazzi P.O. Servizi demografici, protocollo e concessioni cimiteriali del Comune di Pieve Fissiraga.

Membro esperto: rag. Alfredo Galbiati P.O. Area Economico/finanziaria del Comune di Trescore Cremasco.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione:

Sig.ra Laura Saravalle P.O. Settore Amministrativo del Comune di Zelo Buon Persico, già titolare di rapporto subordinato a tempo determinato Area Servizi Generali presso l'Unione Nord Lodigiano, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311/2004.

Il Signor Dossena Diego impiegato del Comune di Zelo Buon Persico effettua, in qualità di assistente della Commissione, le operazioni di riconoscimento dei candidati.

LA COMMISSIONE

Visto il verbale n. 1 del 06/12/2022 dal quale risultano:

- a) numero 15 (quindici) candidati ammessi al concorso;
- b) numero 1 (uno) candidato ammesso con riserva di integrazione documentale;
- c) i criteri per lo svolgimento e la valutazione delle prove concorsuali;

Visto il Decreto del Presidente n.13/2022 del 01 dicembre 2022, con il quale è stato approvato il Piano Operativo Specifico dell'Unione Nord Lodigiano, in ottemperanza all' Ordinanza del 25/05/2022 del Ministero della Salute, avente oggetto "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici" che sostituisce il Protocollo del 15/04/2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Visto il verbale n. 2 del 12/12/2022 dal quale risulta che sono stati ammessi definitivamente n. 16 candidati e dal quale risulta l'effettuazione della prova scritta a carattere teorico pratico del concorso di cui all'oggetto;

Visto il verbale n. 3 del 12/12/2022, dal quale risulta la correzione della prova scritta a carattere teorico pratico con le ammissioni alla prova orale.

La Commissione prende atto che ai 6 (sei) candidati ammessi alla prova orale è stata data comunicazione collettiva dell'esito della prova scritta e dell'ammissione alla prova orale, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Unione Nord Lodigiano nella sezione dedicata al concorso, in data 12/12/2022.

La Commissione, riscontrata la regolarità delle convocazioni, procede alla predisposizione delle tracce dell'orale composte da due quesiti sulle materie previste dal bando, dalla frase in lingua inglese (da leggere e tradurre) e dalla prova di informatica.

Lingua inglese ed informatica non concorrono alla formazione del punteggio, ma viene espresso un giudizio di idoneità.

In tal modo vengono predisposte n. 7 tracce, come di seguito dettagliate:

TRACCIA N. 1

- I PARERI DEI RESPONSABILI DI SERVIZIO
- IL DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI
- EXCUSE ME, CAN YOU HELP ME? YES? DO YOU SPEAK ITALIAN? NO, I'M SORRY. A GOOD RESTAURANT PLEASE? PICCADILLY'S IS VERY GOOD
- CREARE UNA CARTELLA SUL DESKTOP, CREARE NELLA CARTELLA UN FILE WORD E NOMINARLO CON NOME DI FANTASIA. QUINDI APRIRLO E STAMPARE N. 3 COPIE.

TRACCIA N. 2

- LA FIGURA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
- ENTRO QUALE LIMITE TEMPORALE E' POSSIBILE EFFETTUARE VARIAZIONI DI BILANCIO DI "SOLA CASSA" E QUAL'E' L'ORGANO COMUNALE COMPETENTE.
- GOOD MORNING MADAME. GOOD MORNING, A CUP OF TEA PLEASE. WITH MILK? NO, WITHOUT MILK. WITH LEMON PLEASE.

- CREARE UN FOGLIO EXCEL, SOTTRARRE TRE CIFRE DAL NUMERO 100 UTILIZANDO LA FUNZIONE DISPONIBILE. SALVA CON NOME IL DOCUMENTO SUL DESKTOP.

TRACCIA N. 3

- I DOVERI DEL DIPENDENTE PUBBLICO
- ENTRO QUANTI GIORNI DAL DEPOSITO DEGLI ATTI PUO' ESSERE PROPOSTO AL CONSIGLIO COMUNALE IL RENDICONTO.
- GOOD EVENING. A TABLE FOR TWO PLEASE. THIS ONE SIR? YES. CAN I HAVE ANOTHER CHAIR PLEASE?
- CREARE UN NUOVO DOCUMENTO WORD, INSERIRE UNA TABELLA CON 12 COLONNE E 4 RIGHE, SALVARE SULLA SCRIVANIA IL FILE CON IL NOME "BENEFICIARI", TRASFORMARE IN PDF E STAMPARE.

TRACCIA N. 4

- LA DISCIPLINA DELLA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO EX. ART. 2 L. 241/1990
- ESPRIMERE IL CONCETTO DI "IVA SPLIT" ED IL SUO FUNZIONAMENTO
- YESTERDAY WAS MY BIRTHDAY AND MY FRIENDS ORGANIZED A SURPRISE PARTY. I WAS REALLY EXCITED!
- CREARE UN NUOVO FOGLIO EXCEL ED AGGIUNGERE DUE ULTERIORI FOGLI AL FILE CREATO. NEL TERZO FOGLIO EVIDENZIARE LA SESTA RIGA COMPLETAMENTE IN COLOR VERDE. SALVARE IL DOCUMENTO CON NOME DI FANTASIA E SALVARE IN PDF SUL DESKTOP.

TRACCIA N. 5

- CONFLITTO DI INTERESSI: OBBLIGHI E RESPONSABILITA'
- IL DOCUMENTO UNICO DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA (DURC) ED IL SUO UTILIZZO
- I HAVE PLAYED COMPUTER GAMES ALL THE DAY, MY MOTHER IS ANGRY BECAUSE I HAVEN'T DONE THE HOMEWORK.
- CREARE UNA TABELLA IN EXCEL CON 3 RIGHE E 4 COLONNE. INSERIRE DEI NUMERI A PIACERE ED UTILIZZARE LA FUNZIONE SOMMA PER COLONNA.

TRACCIA N. 6

- LE FASI DI GESTIONE DELLA SPESA
- LA DISCIPLINA DEL SILENZIO ASSENSO
- ARE YOU IN BRITAIN ON HOLIDAY MISS ROSSI? YES THAT'S RIGHT ARE YOU HERE WITH YOUR FAMILY? NO, I'M ON MY OWN.

- CREARE UNA TABELLA IN EXCEL CON 3 RIGHE E 4 COLONNE. INSERIRE DEI NUMERI A PIACERE ED UTILIZZARE LA FUNZIONE SOMMA PER RIGA.

TRACCIA N. 7

- LE FASI DI GESTIONE DELL'ENTRATA
- ESCLUSIONI DAL DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI
- EXCUSE ME, CAN YOU SHOW ME ON THE MAP WHERE I AM? YOU'RE HERE. WHEN DO YOU WANT TO GO? I WANT TO VISIT THIS BUILDING.
- CREARE UN NUOVO DOCUMENTO WORD, SCRIVERE LA PAROLA "UNIONE NORD LODIGIANO"; EVIDENZIARLA CON COLORE GIALLO E STAMPARE IN PDF, SALVARE IL FILE SUL DESKTOP E RINOMINARLO "CONCORSO".

La Commissione, terminata la predisposizione dei quesiti da porre ai candidati, procede ad inserirli in 7 buste bianche sigillate e timbrate.

Per stabilire l'ordine di svolgimento della prova orale vengono predisposti dei fogli con le lettere iniziali dei cognomi dei candidati (B – L – P – V – Z), piegati. Un candidato volontario sorteggerà un foglio e si procederà all'esame in ordine alfabetico a partire dalla lettera estratta.

Concluse le operazioni preparatorie la Commissione si reca nella Sala Consiliare del Comune di Zelo Buon Persico ubicata in Via Dante 7, per l'esame orale dei candidati.

Alle ore 10,00 la Commissione prende atto che sono già stati identificati e registrati i candidati da parte del Signor Dossena Diego che assiste la Commissione nelle operazioni di riconoscimento, come risulta dall'allegato A).

La Commissione accerta che sono presenti n. 6 candidati come risulta dall'allegato A.

La Commissione procede in tal modo:

sorteggio dell'ordine dei candidati da esaminare;

estrazione da parte del candidato di una traccia contenuta nelle sette buste riguardanti le materie d'esame, frase in lingua inglese (da leggere e tradurre) e prova pratica informatica.

La Commissione precisa che la prova orale si intende superata qualora il candidato abbia ottenuto una votazione di almeno 21/30.

La Commissione, richiamati i criteri per lo svolgimento e la valutazione delle prove concorsuali di cui al verbale n. 1 del 06/12/2022, stabilisce preliminarmente che la correzione, in ossequio alla sentenza Tar Lazio, sez. I, Roma n.1986/2022 avviene con le seguenti modalità:

a) ciascun commissario esprime il proprio voto in 30/30;

b) il voto finale scaturisce dalla media dei voti espressi da ciascun commissario;

c) il voto finale viene accompagnato da una sintetica motivazione.

Risultano presenti i candidati che sono stati identificati come da allegato A):

PASETTI BIANCA

ZEZA ILARIA

BARBARO VALENTINA

LEOTTA MARIA STELLA

VELUTI ARIANNA

LAMPUGNANI PAOLA

Il candidato Barbaro Valentina effettua il sorteggio della lettera da cui iniziare. Viene estratta la lettera Z.

La Commissione, effettuato il sorteggio stabilisce l'ordine dei candidati come segue:

primo esaminato: ZEZA ILARIA

secondo esaminato: BARBARO VALENTINA

terzo esaminato: LAMPUGNANI PAOLA

quarto esaminato: LEOTTA MARIA STELLA

quinto esaminato: PASETTI BIANCA

sesto esaminato: VELUTI ARIANNA

PRIMO CANDIDATO

La Commissione invita il candidato Zeza Ilaria a sedersi e scegliere la busta con i quesiti.

Il candidato Zeza Ilaria, estrae la traccia n. 3, come di seguito riportata:

- I DOVERI DEL DIPENDENTE PUBBLICO
- ENTRO QUANTI GIORNI DAL DEPOSITO DEGLI ATTI PUO' ESSERE PROPOSTO AL CONSIGLIO COMUNALE IL RENDICONTO.
- GOOD EVENING. A TABLE FOR TWO PLEASE. THIS ONE SIR? YES. CAN I HAVE ANOTHER CHAIR PLEASE?
- CREARE UN NUOVO DOCUMENTO WORD, INSERIRE UNA TABELLA CON 12 COLONNE E 4 RIGHE, SALVARE SULLA SCRIVANIA IL FILE CON IL NOME "BENEFICIARI", TRASFORMARE IN PDF E STAMPARE.

Al termine della prova orale e dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'applicazione informatica, tutte riferite al candidato Zeza Ilaria, la Commissione invita i candidati ad uscire e dispone la chiusura della porta.

A porte chiuse la Commissione valuta la prova orale del candidato come segue:

COMMISSARI	VOTO ESPRESSO DA CIASCUN COMMISSARIO
Dott.ssa Frascini Donata	15/30
Dott.ssa Chiara Mazzi	15/30
Rag. Alfredo Galbiati	15/30

Conoscenza della lingua inglese: giudizio positivo.

Conoscenza delle applicazioni informatiche: giudizio positivo.

La Commissione assegna di conseguenza il voto finale 15/30 con la motivazione di seguito riportata: insufficiente.

Terminata la valutazione del candidato Zeza Ilaria, la Commissione dispone l'apertura della porta ed invita i candidati ad entrare.

SECONDO CANDIDATO

La Commissione invita il candidato Barbaro Valentina a sedersi e scegliere la busta con i quesiti.

Il candidato Barbaro Valentina, estrae la traccia n. 6, come di seguito riportata:

- LE FASI DI GESTIONE DELLA SPESA
- LA DISCIPLINA DEL SILENZIO ASSENSO
- ARE YOU IN BRITAIN ON HOLIDAY MISS ROSSI? YES THAT'S RIGHT ARE YOU HERE WITH YOUR FAMILY? NO, I'M ON MY OWN.
- CREARE UNA TABELLA IN EXCEL CON 3 RIGHE E 4 COLONNE. INSERIRE DEI NUMERI A PIACERE ED UTILIZZARE LA FUNZIONE SOMMA PER RIGA.

Al termine della prova orale e dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'applicazione informatica, tutte riferite al candidato Barbaro Valentina, la Commissione invita i candidati ad uscire e dispone la chiusura della porta.

A porte chiuse la Commissione valuta la prova orale del candidato come segue:

COMMISSARI	VOTO ESPRESSO DA CIASCUN COMMISSARIO
Dott.ssa Frascini Donata	21/30
Dott.ssa Chiara Mazzi	21/30
Rag. Alfredo Galbiati	21/30

Conoscenza della lingua inglese: giudizio positivo.

Conoscenza delle applicazioni informatiche: giudizio positivo.

La Commissione assegna di conseguenza il voto finale 21/30 con la motivazione di seguito riportata: sufficiente.

Terminata la valutazione del candidato Barbaro Valentina, la Commissione dispone l'apertura della porta ed invita i candidati ad entrare.

TERZO CANDIDATO

La Commissione invita il candidato Lampugnani Paola a sedersi e scegliere la busta con i quesiti.

Il candidato Lampugnani Paola, estrae la traccia n. 2, come di seguito riportati:

- LA FIGURA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
- ENTRO QUALE LIMITE TEMPORALE E' POSSIBILE EFFETTUARE VARIAZIONI DI BILANCIO DI "SOLA CASSA" E QUAL'E' L'ORGANO COMUNALE COMPETENTE.
- GOOD MORNING MADAME. GOOD MORNING, A CUP OF TEA PLEASE. WITH MILK? NO, WITHOUT MILK. WITH LEMON PLEASE.
- CREARE UN FOGLIO EXCEL, SOTTRARRE TRE CIFRE DAL NUMERO 100 UTILIZANDO LA FUNZIONE DISPONIBILE. SALVA CON NOME IL DOCUMENTO SUL DESKTOP.

Al termine della prova orale e dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'applicazione informatica, tutte riferite al candidato Lampugnani Paola, la Commissione invita i candidati ad uscire e dispone la chiusura della porta.

A porte chiuse la Commissione valuta la prova orale del candidato come segue:

COMMISSARI	VOTO ESPRESSO DA CIASCUN COMMISSARIO
Dott.ssa Frascini Donata	18/30
Dott.ssa Chiara Mazzi	18/30
Rag. Alfredo Galbiati	18/30

Conoscenza della lingua inglese: giudizio positivo.

Conoscenza delle applicazioni informatiche: giudizio positivo.

La Commissione assegna di conseguenza il voto finale 18/30 con la motivazione di seguito riportata: mediocre.

Terminata la valutazione del candidato Lampugnani Paola, la Commissione dispone l'apertura della porta ed invita i candidati ad entrare.

QUARTO CANDIDATO

La Commissione invita il candidato Leotta Maria Stella a sedersi e scegliere la busta con i quesiti.

Il candidato Leotta Maria Stella, estrae la traccia n. 7, come di seguito riportati:

- LE FASI DI GESTIONE DELL'ENTRATA
- ESCLUSIONI DAL DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI
- EXCUSE ME, CAN YOU SHOW ME ON THE MAP WHERE I AM? YOU'RE HERE.
WHEN DO YOU WANT TO GO? I WANT TO VISIT THIS BUILDING.

- CREARE UN NUOVO DOCUMENTO WORD, SCRIVERE LA PAROLA “UNIONE NORD LODIGIANO”, EVIDENZIARLA CON COLORE GIALLO E STAMPARE IN PDF, SALVARE IL FILE SUL DESKTOP E RINOMINARLO “CONCORSO”.

Al termine della prova orale e dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'applicazione informatica, tutte riferite al candidato Leotta Maria Stella, la Commissione invita i candidati ad uscire e dispone la chiusura della porta.

A porte chiuse la Commissione valuta la prova orale del candidato come segue:

COMMISSARI	VOTO ESPRESSO DA CIASCUN COMMISSARIO
Dott.ssa Frascini Donata	23/30
Dott.ssa Chiara Mazzi	23/30
Rag. Alfredo Galbiati	23/30

Conoscenza della lingua inglese: giudizio positivo.

Conoscenza delle applicazioni informatiche: giudizio positivo.

La Commissione assegna di conseguenza il voto finale 23/30 con la motivazione di seguito riportata: discreto.

Terminata la valutazione del candidato Leotta Maria Stella, la Commissione dispone l'apertura della porta ed invita i candidati ad entrare.

QUINTO CANDIDATO

La Commissione invita il candidato Pasetti Bianca a sedersi e scegliere la busta con i quesiti.

Il candidato Pasetti Bianca, estrae la traccia n. 4, come di seguito riportato:

- LA DISCIPLINA DELLA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO EX. ART. 2 L. 241/1990
- ESPRIMERE IL CONCETTO DI “IVA SPLIT” ED IL SUO FUNZIONAMENTO

- YESTERDAY WAS MY BIRTHDAY AND MY FRIENDS ORGANIZED A SURPRISE PARTY. I WAS REALLY EXCITED!
- CREARE UN NUOVO FOGLIO EXCEL ED AGGIUNGERE DUE ULTERIORI FOGLI AL FILE CREATO. NEL TERZO FOGLIO EVIDENZIARE LA SESTA RIGA COMPLETAMENTE IN COLOR VERDE. SALVARE IL DOCUMENTO CON NOME DI FANTASIA E SALVARE IN PDF SUL DESKTOP.

Al termine della prova orale e dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'applicazione informatica, tutte riferite al candidato Pasetti Bianca, la Commissione invita i candidati ad uscire e dispone la chiusura della porta.

A porte chiuse la Commissione valuta la prova orale del candidato come segue:

COMMISSARI	VOTO ESPRESSO DA CIASCUN COMMISSARIO
Dott.ssa Frascini Donata	21/30
Dott.ssa Chiara Mazzi	21/30
Rag. Alfredo Galbiati	21/30

Conoscenza della lingua inglese: giudizio positivo.

Conoscenza delle applicazioni informatiche: giudizio positivo.

La Commissione assegna di conseguenza il voto finale 21/30 con la motivazione di seguito riportata: sufficiente.

Terminata la valutazione del candidato Pasetti Bianca, la Commissione dispone l'apertura della porta ed invita i candidati ad entrare.

SESTO CANDIDATO

La Commissione invita il candidato Veluti Arianna a sedersi e scegliere la busta con i quesiti.

Il candidato Veluti Arianna, estrae la traccia n. 1, come di seguito riportato:

- I PARERI DEI RESPONSABILI DI SERVIZIO
- IL DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI
- EXCUSE ME, CAN YOU HELP ME? YES? DO YOU SPEAK ITALIAN? NO, I'M SORRY. A GOOD RESTAURANT PLEASE? PICCADILLY'S IS VERY GOOD
- CREARE UNA CARTELLA SUL DESKTOP, CREARE NELLA CARTELLA UN FILE WORD E NOMINARLO CON NOME DI FANTASIA. QUINDI APRIRLO E STAMPARE N. 3 COPIE.

Al termine della prova orale e dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'applicazione informatica, tutte riferite al candidato Veluti Arianna, la Commissione invita i candidati ad uscire e dispone la chiusura della porta.

A porte chiuse la Commissione valuta la prova orale del candidato come segue:

COMMISSARI	VOTO ESPRESSO DA CIASCUN COMMISSARIO
Dott.ssa Frascini Donata	23/30
Dott.ssa Chiara Mazzi	23/30
Rag. Alfredo Galbiati	23/30

Conoscenza della lingua inglese: giudizio positivo.

Conoscenza delle applicazioni informatiche: giudizio positivo.

La Commissione assegna di conseguenza il voto finale 23/30 con la motivazione di seguito riportata: discreto.

La Commissione, terminata la valutazione dell'ultimo candidato stila e sottoscrive la tabella che riporta l'esito della prova orale e dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse come segue:

Cognome e Nome	Prova orale	Lingua Inglese	Informatica
ZEZA ILARIA	15/30	positivo	positivo
BARBARO VALENTINA	21/30	positivo	positivo
LAMPUGNANI PAOLA	18/30	positivo	positivo
LEOTTA MARIA STELLA	23/30	positivo	positivo
PASETTI BIANCA	21/30	positivo	positivo
VELUTI ARIANNA	23/30	positivo	positivo

La Commissione stila la tabella che riporta l'esito della prova scritta, della prova orale e del punteggio finale, come segue:

Cognome e Nome	Prova scritta	Prova orale	Punteggio Finale
ZEZA ILARIA	15/30	21/30	==
BARBARO VALENTINA	21/30	21/30	42/60
LAMPUGNANI PAOLA	18/30	21/30	==
LEOTTA MARIA STELLA	23/30	21/30	44/60
PASETTI BIANCA	21/30	22/30	43/60
VELUTI ARIANNA	23/30	23/30	46/60

La Commissione provvede a stilare la graduatoria finale, che verrà pubblicata sul sito, come segue:

GRADUATORIA	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO FINALE
I CLASSIFICATO	VELUTI ARIANNA	46/60
II CLASSIFICATO	LEOTTA MARIA STELLA	44/60

III CLASSIFICATO	PASETTI BIANCA	43/60
IV CLASSIFICATO	BARBARO VALENTINA	42/60

La Commissione stabilisce, infine, di inoltrare, per il tramite del segretario verbalizzante i verbali n.1, n.2, n.3 e il presente verbale n. 4 al Responsabile del settore competente

La Commissione, terminate tutte le operazioni concorsuali, dichiara la chiusura dei propri lavori.

La seduta viene tolta alle ore 12,30 del giorno 19/12/2022.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, che, previa lettura, viene sottoscritto in calce dal Presidente, dai Commissari e dal segretario verbalizzante in segno di approvazione.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Donata Fraschini

Donata Fraschini

IL COMMISSARIO - MEMBRO ESPERTO

Dott.ssa Chiara Mazzi

Chiara Mazzi

IL COMMISSARIO - MEMBRO ESPERTO

Rag: Alfredo Galbiati

Alfredo Galbiati



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig.ra Laura Saravalle

Laura Saravalle

